



## Calendrier 2023



### LÉGENDE

#### POUR LES RÉSIDENCES

- Le VENDREDI, aux deux semaines, collecte des bacs de déchets et de recyclage
- Tous les VENDREDIS, collecte du compost (du 5 mai au 10 novembre, ainsi que le 14 et 28 avril)
- Collecte des encombrants\* (gros rebuts), en plus des bacs de déchets, de recyclage et de compost  
\*Ce qui se trouve dans une remorque ne sera pas ramassé. Tout doit être au sol. La quantité maximale ramassée est l'équivalent de 6' x 6'.

### Juin

D	L	M	M	J	V	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

### Juillet

D	L	M	M	J	V	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

### CALENDRIER DES SÉANCES DU CONSEIL

(les dates soulignées dans le calendrier)

#### POUR LES COMMERCES

- Tous les MERCREDIS, collecte conteneur de déchets
- Aux 2 semaines, les MERCREDIS, collecte conteneur de recyclage

# Le rendez-vous – Juin 2023

---

## **Notre-Dame-du-Bon-Conseil, lundi 8 mai 2023,**

Extrait du procès-verbal de la séance ordinaire du conseil de la municipalité Paroisse de Notre-Dame-du-Bon-Conseil exceptionnellement à la salle La Pente Douce conformément à l'avis public publié par la municipalité.

Formant le quorum sous la présidence du maire Stéphane Dionne.

Sont présents les conseillers suivants : François Lupien, conseiller poste #1, Pierre Côté, conseiller poste #2, Marie-Lyne Landry, conseillère poste #3, Éric Allard, conseiller poste #4, Maureen Landry, conseillère poste #5, Karina Poudrier, conseillère poste #6. Valérie Aubin, directrice générale / greffière-trésorière, ainsi que Gaby Tessier, inspecteur sont également présents.

À noter que le genre masculin est utilisé dans le but d'alléger la lecture du texte, et ce, sans discrimination pour le genre féminin.

---

### **ADOPTION DES COMPTES À PAYER ET TRANSFERTS ;**

Considérant les comptes à payer en date du 8 mai 2023, et effectués durant le mois :

En conséquence, il est proposé par Maureen Landry, appuyé par Éric Allard et résolu d'accepter les déboursés pour un total de 203 100.55 \$

**Adoptée à l'unanimité des conseillers et conseillères présents.**

---

### **PÉRIODE DE QUESTIONS ;**

La parole est donnée aux gens présents dans la salle. Les questions portent principalement sur les sujets suivants : fibre optique

---

### **DEMANDE DES CITOYENS ET AUTRES**

#### **DEMANDE D'APPUÏE CPTAQ - LOT # 4 647 188 – COURSES DE VTT;**

Considérant qu'une demande d'appui concernant l'organisation de courses de vtt a été déposée à l'inspecteur municipal le 1<sup>er</sup> mai 2023 ;

Considérant que des travaux préparatoires aux courses ont déjà débuté ce 30 avril 2023 sans autorisation ;

Considérant que l'organisation de courses de vtt n'est pas autorisée sur le lot visé (4 647 188);

Considérant que ce type de demande implique l'appui du conseil municipal, une modification au règlement de zonage et une autorisation de la CPTAQ ;

Considérant que le 2 mai 2023, le promoteur, Monsieur Mario Boucher, a déposé, sa demande d'autorisation à la Commission de Protection du Territoire Agricole du Québec (CPTAQ) sans résolution d'appui du conseil municipal ;

Considérant que la CPTAQ a répondu à la demande de Monsieur Boucher le 5 mai 2023 en mentionnant que la demande est irrecevable en vertu de l'article 58.5 de la *Loi sur la protection du territoire et des activités agricoles* ;

En conséquence, il est proposé par Pierre Côté, appuyé par Karina Poudrier et résolu de ne pas appuyer le projet de Monsieur Mario Boucher et d'envoyer au propriétaire du lot un avis d'infraction quant à l'aménagement d'une piste de course de vtt en accordant un délai de 48 heures pour remettre le terrain dans l'état qu'il était avec les travaux d'excavation.

**Adoptée à l'unanimité des conseillers et conseillères présents.**

---

### **DEPOT DU RAPPORT FINANCIER 2022;**

Le dépôt du rapport financier 2022 est fait séance tenante.

---

### **ADOPTION DEUXIEME PROJET DE RÈGLEMENT 480-2023 SANS MODIFICATION – RÉSIDENCE DE TOURISTE;**

En attente des documents urbanisme – reporté au conseil de juin.

---

### **ADOPTION PREMIER PROJET DE RÈGLEMENT 481-2023 – MODIFIANT LE RÈGLEMENT ZONAGE 163 POUR RÉGLEMENTER LES ÉOLIENNES;**

Considérant que le conseil ne connaît pas assez de renseignements afin de poursuivre les démarches de modification de règlement pour l'implantation d'éolienne sur le territoire ;

Considérant qu'une consultation publique sera organisée avec les citoyens lorsque les renseignements pertinents seront connus ;

Considérant qu'une demande à la FQM a été faite pour l'organisation d'une assemblée de consultation;

En conséquence, il est proposé par Pierre Côté, appuyé par Marie-Lyne Landry et résolu d'abandonner le présent projet de règlement.

Qu'un nouveau projet de règlement sera déposé pour adoption lorsque nous aurons plus de renseignements.  
Qu'une consultation des citoyens sera organisée afin de connaître l'intérêt des citoyens d'un tel projet sur notre territoire.

**Adoptée à l'unanimité des conseillers et conseillères présents.**

---

## **CONTRIBUTION AUX P'TITES BOÎTES À LUNCH DE LA FONDATION DE LA TABLÉE POPULAIRE;**

Considérant le besoin grandissant pour le service des p'tites boîtes à lunch ;  
Considérant que la MRC organise l'évènement tournoi de golf au profit de la tablee populaire pour les p'tites boîtes à lunch le 15 juin prochain;  
Considérant le défi lancé par la municipalité de St-Germain d'égaliser le nombre de résidents sur notre territoire en dollars;  
Considérant que selon le dernier décret notre population s'élevait 1036;  
En conséquence, il est proposé par Marie-Lyne Landry, appuyé par Maureen Landry et résolu de donner un don à la tablee populaire de 1 036\$ au profit des p'tites boîtes à lunch pour l'évènement organisé par la MRC et d'organiser une équipe pour participer au tournoi de golf. Les inscriptions suivantes pour la municipalité François Lupien, Eric Allard, Gaby Tessier et Gérard Avon. Que les frais doivent être assumés à 50% par les participants pour l'activité.

**Adoptée à l'unanimité des conseillers et conseillères**

---

## **PERRON AVANT – HÔTEL DE VILLE;**

Considérant qu'il y a eu un affaissement du stationnement à quelques endroits dont près des marches avant du perron ;  
En conséquence, il est proposé par Éric Allard, appuyé par Marie-Lyne Landry et résolu de demander à l'inspecteur d'évaluer les réparations nécessaires pour corriger le problème, rendre sécuritaire et conforme l'endroit.

**Adoptée à l'unanimité des conseillers et conseillères présents.**

---

## **DEMANDE SUBVENTION PRIMA;**

Considérant que la municipalité désire déposer un projet dans le cadre du programme de subvention PRIMA;  
Considérant que dans son plan d'action MADA la municipalité a identifié l'action d'aménager un parc pour favoriser les aires de repos : aménagement d'un parc près du stationnement incitatif incluant des bancs, tables de pique-nique paysagement;  
Considérant que dans son plan d'action MADA la municipalité a aussi identifié l'action d'offrir un accès à d'autres moyens de transport que l'automobile privée : promouvoir le stationnement incitatif et le transport collectif en installant un abri, agrandissement et réfection du stationnement;  
Considérant que dans son plan d'action MADA la municipalité a également manifesté le désir de diriger les aînés vers les groupes sociaux et améliorer l'offre de loisirs à ceux-ci : aménagement d'un espace collaboratif et créatif pour les aînés, des espaces de rangement pour les organismes, une salle de bain, une mise aux normes de l'escalier intérieur et l'installation d'un système de chauffage ;  
Considérant que la municipalité désire offrir un accès aux personnes à mobilité réduite et aux aînés en mettant aux normes la rampe d'accès pour fauteuil roulant;  
Considérant que la municipalité a pris connaissance du programme et guide du PRIMA et qu'elle s'engage à respecter toutes les modalités qui s'appliquent à elle;  
Considérant que la municipalité s'engage, si elle obtient une aide financière pour sa demande, à payer les coûts d'exploitation continue et d'entretien des infrastructures subventionnées;  
Considérant que la municipalité confirme qu'elle assumera tous les coûts au-delà de l'aide financière qu'elle pourrait obtenir du PRIMA y compris tout dépassement de coûts;  
En conséquence, il est proposé par Pierre Côté, appuyé par Karina Poudrier et résolu de mandater la directrice générale à déposer une demande de subvention au programme PRIMA au nom de la municipalité. Que par la réalisation de ce projet nous espérons favoriser le vieillissement actif des citoyens au sein de notre communauté;

**Adoptée à l'unanimité des conseillers et conseillères**

---

## **VENTES DE GARAGE;**

Il est proposé par Maureen Landry, appuyé par Pierre Côté et résolu d'autoriser les ventes de garages sur le territoire gratuitement les 19-20 et 21 mai 2023.

**Adoptée à l'unanimité des conseillers et conseillères**

---

## **INCENDIE ET SÉCURITÉ PUBLIQUE**

### **TROUSSE PREMIERS SOINS;**

Considérant la recommandation du comité intermunicipal incendie Notre-Dame-du-Bon-Conseil / Ste-Clotilde de Horton en date du 24 avril 2023;

Il est proposé par Maureen Landry, appuyé par François Lupien et résolu d'autoriser l'acquisition d'une trousse de premiers soins sans le kit de canule par FIMUQ au coût de 1 690.66\$ plus taxes répartie selon l'entente au RFU

# Le rendez-vous – Juin 2023

Adoptée à l'unanimité des conseillers et conseillères

---

## VOIRIE ET URBANISME

### DÉPÔT ET RAPPORT DES COMITÉS :

Chaque membre du conseil fait un résumé des activités du mois selon leur comité respectif.

---

### PÉRIODE DE QUESTIONS ;

La parole est donnée aux gens présents dans la salle. Les questions portent principalement sur les sujets suivants : camion incendie, communiqué rang 10 Wendover.

---

### LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE ;

Il est proposé par Maureen Landry et résolu de lever l'assemblée à 21h43.

Stéphane Dionne  
Maire

Valérie Aubin, dma  
Directrice générale / greffière-trésorière

---

### **Notre-Dame-du-Bon-Conseil, lundi 30 mai 2023.**

Extrait du procès-verbal de la séance extraordinaire du conseil de la municipalité Paroisse de Notre-Dame-du-Bon-Conseil en la salle la Pente Douce étant donné la salle du conseil non accessible en raison des rénovations.

Formant quorum sous la présidence du maire Stéphane Dionne.

**Sont présents les conseillers suivants :** François Lupien, conseiller poste #1, Éric Allard, conseiller poste #4, Maureen Landry, conseillère poste #5, Karina Poudrier, conseiller poste #6.

**Absents :** Pierre Côté, conseiller poste #2, Marie-Lyne Landry, conseillère poste #3

Valérie Aubin, directrice générale / greffière-trésorière ainsi que Gaby Tessier, inspecteur sont également présents.

---

### OUVERTURE, PRÉSENCE ET BIENVENUE :

Le maire constate le quorum à 19h30 et déclare la session ouverte.

---

### ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR :

Considérant que chacun des membres du conseil ont reçu un avis de convocation pour la présente séance extraordinaire ; En conséquence, il est proposé par Karina Poudrier, appuyé par François Lupien et résolu d'adopter l'ordre du jour tel que présenté.

**ADOPTÉE A L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS ET CONSEILLÈRES**

---

### PÉRIODE DE QUESTIONS

Aucune question

---

### SIGNATURE CONVENTION D'AIDE FINANCIÈRE MINISTÈRE DES TRANSPORTS DU QUÉBEC ;

Considérant la confirmation reçue d'une aide financière pour la réalisation de travaux de pavage sur les chemins de desserte des Serres et Quatre-Saisons ;

En conséquence, il est proposé par Maureen Landry, appuyé par Éric Allard et résolu que le conseil de la municipalité accepte la convention d'aide financière tel que présentée et autorise le maire et la directrice générale à signer la convention d'aide financière.

**Résolution adoptée à la majorité des conseillers et conseillères**

---

### DEMANDE PERMIS D'ALCOOL EXTERIEUR – FESTIVAL VÉHICULE HORS ROUTE;

Considérant la demande de monsieur Jean-Marc Benoît afin de tenir un évènement sportif, festival du véhicule hors route les 8 et 9 juillet 2023;

Considérant que la demande vise aussi l'autorisation de consommation de boissons alcoolisées à l'extérieur ;

En conséquence, il est proposé par Karina Poudrier, appuyé par Maureen Landry et résolu d'autoriser la tenue de l'évènement tel que demandé, d'autoriser également la consommation de boissons alcoolisées sur le site des activités. Que les membres du conseil n'ont pas la compétence et n'émettent pas d'avis sur la sécurité des installations  
**Résolution adoptée à l'unanimité des conseillers et conseillères**

---

## **MODIFICATION LIEU SÉANCE DU CONSEIL JUIN 2023;**

Considérant les rénovations en cours à l'hôtel de ville;

Il est proposé par Eric Allard, appuyé par François Lupien et résolu de modifier la tenue de la séance du conseil de juin à la salle de l'Érablière la Pente Douce.

**Résolution adoptée à l'unanimité des conseillers et conseillères**

---

## **VISITE PARC ÉOLIENNE ;**

Considérant que des promoteurs ont des intérêts pour installer des éoliennes sur notre territoire ;

Considérant que les membres du conseil désirent prendre des informations afin de bien renseigner sa population et règlementer les éoliennes sur son territoire.

En conséquence, il est proposé par Eric Allard, appuyé par Karina Poudrier et résolu d'autoriser le conseil, directrice générale, inspecteur municipal, à aller visiter un parc éolien et rencontrer les gens concernés par le milieu afin de constater les impacts.

Que les frais de représentations seront remboursés sur présentation de pièces justificatives selon le règlement relatif aux frais de déplacement et aux dépenses encourues par les élus et les employés municipaux.

**Résolution adoptée à l'unanimité des conseillers et conseillères**

---

## **PÉRIODE DE QUESTION ;**

La période de question est accordée aux gens dans la salle concernant les points à l'ordre du jour.

---

## **LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE ;**

L'ordre du jour étant épuisé, en conséquence, la levée de l'assemblée est proposée par Maureen Landry à 20h32.

---

Stéphane Dionne  
Maire

Valérie Aubin, dma  
Directrice générale / greffière-trésorière

---

## **PASTORALE PAROISSIALE Que de beaux sourires!**



**Le 23 avril, l'évêque confirmait 33 jeunes de la paroisse Notre-Dame-de-la-Paix : 20 jeunes de Notre-Dame; 11 jeunes de Ste-Perpétue, 2 jeunes de Ste-Brigitte.**

# *Le rendez-vous – Juin 2023*

## CHEVALIERS DE COLOMB CONSEIL 7753



Voici la liste de nos officiers pour l'année 2023-2024

Grand-Chevalier	Raymond Comeau
Député Gr-Chevalier	Patrick Charpentier
Aumônier	Paul-André Cournoyer
Secrétaire Trésorier	Jean-François Bordeleau
Secrétaire Financier	Samuel Gionet
Cérémoniaire	Roger Biron
Sentinelle Intérieur	Claude Plante
Sentinelle extérieur	Vacant
Avocat	Vacant
Syndic 1	Noel Therrien
Syndic 2	Gilbert Lafond
Syndic 3	Maurice Champagne

Merci à tous ces membres, pour leur intérêt et leur disponibilité.

Prochaine réunion le mardi 12 septembre prochain.

BONNE VACANCE A TOUS.

Votre Grand-Chevalier : Raymond Comeau 819-336-5203

## Activité extérieure

Pétanque est active depuis le 23 mai, tous les mardis à partir de 6 :30 heures.  
Responsable Anita Lamarche.

## Suite à l'AGA voici le bureau de direction :

Présidente : Réjeanne Comeau

Vice-présidente : Marielle Traversy Aubin

Secrétaire : Pierrette Lamarche

Trésorière : Nicole Benoit

Administratrices : Aline Paris, Christiane de Grandpré, Rolande Garon, Céline Leblond.

Nous avons un siège vacant , il nous fera plaisir de vous accueillir si ça vous intéresse.

Nous vous souhaitons de passer un très bel été et, de retour à l'automne.



Nicole Benoit 819-469-0164



## ÉCOCENTRE

### ✓ MATIÈRES ET OBJETS ACCEPTÉS

- Encombrants;
- Herbe, feuilles, branches d'arbre et terre non contaminée;
- Résidus de frêne;
- Matériaux de construction, de rénovation et de démolition;
- Matières recyclables;
- Menus articles;
- Petits électroménagers;
- Matériel électronique et informatique;
- Résidus domestiques dangereux (RDD);
- Métaux;
- Vêtements et textiles.

## TOUT UN RÉSEAU!

### RESSOURCERIE TRANSITION

ressourcerie.ca | 819 472-8076

### MATÉRIEL ÉLECTRONIQUE ET INFORMATIQUE

lesserpuariens.com

### MÉDICAMENTS

Pharmacies

### PEINTURE

ecopeinture.ca

### PILES ET BATTERIES

appelarecyclier.ca/trouvez-centre

### VÊTEMENTS ET TEXTILES

geretapoubelle.ca

## POUR PLUS D'INFORMATIONS

### MRC DE DRUMMOND

436, rue Lindsay  
Drummondville (Québec)  
J2B 1G6

mrcdrummond.qc.ca  
environnement@mrcdrummond.qc.ca  
819 477-2230

### VILLE DE DRUMMONVILLE

415, rue Lindsay  
Drummondville (Québec)  
J2B 6W3

drummondville.ca  
environnement@drummondville.ca  
819 478-6550

FAITES UN  
DON À VOTRE  
BAC BRUN



MRC  
de Drummond

DRUMMONDville  
Capitale du développement





## AFEAS LOCALE NOTRE-DAME-DU-BON-CONSEIL

« Association féministe d'éducation et d'action sociale »

**Nous voilà au terme de notre programmation 2022-2023.**

**Le 9 mai dernier, dans le cadre de notre Assemblée générale annuelle, nous avons souligné, l'apport exceptionnel de bénévolat de madame Louise Fréchette, membre de notre Afeas depuis 44 années et depuis les 28 dernières années pour avoir occupé le poste de trésorière au sein de notre Conseil d'administration.**

**En mars dernier, Louise n'a pas renouvelé son mandat à ce titre mais demeure membre de notre organisme. Ainsi, nous pourrons continuer de bénéficier de sa précieuse expérience. À nouveau, nous tenons à lui exprimer toute notre gratitude pour sa très généreuse implication au sein de notre Afeas.**

**Grand Merci à vous Louise!**

**Aussi, nous profitons de ce dernier communiqué pour remercier nos précieux collaborateurs qui font toute la différence pour « la bonne santé budgétaire » de notre Afeas » :**

**Grand merci à la municipalité paroisse pour le prêt d'un local;**

**Grand merci à la municipalité village pour le service des photocopies;**

**Grand merci à la fabrique Notre-Dame-de-la-Paix pour le prêt d'un local pour les métiers à tisser et pour les mois de mars et d'avril d'avoir accepté de nous accueillir pour nos Activités femmes d'ici.**

**Sans oublier, les trois (3) municipalités qui publient nos messages dans leur journal respectif : le Villa-Joie (village), Le Rendez-Vous (paroisse) et le Jaseur (Ste-Brigitte)**

**Grand merci à toutes nos membres pour le renouvellement de votre carte de membre Afeas 2023-2024.**

***Nous faisons relâche pour la période estivale, mais, nous comptons vous revoir le mardi 12 septembre prochain.***

***Passez un très bel été avec vos familles!***

***Les membres du Conseil d'administration 2023-2024***

***Claire Martin, présidente***

***Marielle Désilets, vice-présidente***

***Pierrette Richard, trésorière***

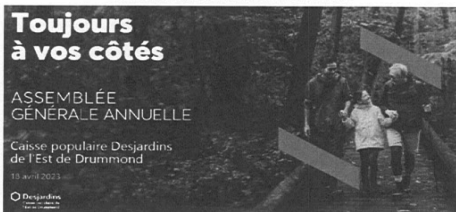
***Administratrices : Lucie Laplante, Cécile Ménard,***

***Jacqueline Demers, secrétaire (819-336.3478)***

***Juin 2023***



Suivez-nous sur



### Administrateurs

- |                     |                         |
|---------------------|-------------------------|
| Sylvain Baron       | Gilles Provencher       |
| Marie-Andrée Chassé | Josée Talbot            |
| Audrey Gagné        | Nicole Tessier          |
| Mélanie Lebel       | Mélina Verrier          |
| Guy Morin           | Karine Raymond-Marcotte |
| Nicole Morin        |                         |

Bienvenue à **Karine Raymond-Marcotte**, **Mélina Verrier** (anciennement administratrice de la relève) ainsi que **Sylvain Baron** qui ont intégré le conseil d'administration en mai ainsi qu'à **Audrey Gagné** pour sa réélection.



Sylvain BARON



Audrey GAGNÉ



Karine RAYMOND-MARCOTTE



Mélina VERRIER



Myriam Blanchette



Johanne Ouellette



Manuela Pfeiffer

Nous tenons à remercier les administratrices qui ont quitté le conseil d'administration : **Myriam Blanchette**, **Johanne Ouellette** ainsi que **Manuela Pfeiffer** pour leur implication au sein du conseil d'administration.

<p><b>Pour donner suite à l'assemblée générale annuelle virtuelle du mardi 18 avril 2023, les membres ont voté un montant de 791 021 \$ à être versé dont 701 866 \$ en ristourne et 89 155 \$ en ristourne collective</b></p>				
<p><b>RISTOURNE ASSURANCES</b></p> <p>Versée 23 \$ par 1000 \$ de prime</p>	<p><b>RISTOURNE PRODUITS 50 \$</b></p> <p>4 familles de produits Desjardins 3 familles pour les 30 ans et moins</p>	<p><b>RISTOURNE EN VOLUME</b></p> <p>Versé 0,58 \$ par 1 000 \$ de volume</p>	<p><b>RISTOURNE CARTES DE CRÉDIT</b></p> <p>Versé 0,58 \$ par 1 000 \$ d'achats nets</p>	<p><b>RISTOURNE SERVICES PLACEMENT INVESTISSEMENT GESTION DE PATRIMOINE</b></p> <p>Montant de 23 \$/1 000 \$ d'honoraires et de commissions</p>
<b>93 000 \$</b>	<b>141 000 \$</b>	<b>415 000 \$</b>	<b>42 000 \$</b>	<b>11 000 \$</b>
<p><b>La ristourne sera déposée vers le <u>5 juin 2023</u> aux membres qui y ont droit.</b></p>				

*Siège social Notre-Dame-du-Bon-Conseil*

330, rue Notre-Dame  
Bon-Conseil (Québec) J0C 1A0  
Téléphone : (819) 336-2600  
Télécopieur : (819) 336-2731

Centre de services Saint-Cyrille-de-Wendover  
Centre de services Saint-Félix-de-Kingsey

Le rendez-vous – Juin 2023



**GRATIS**

À LA NOIRCEUR

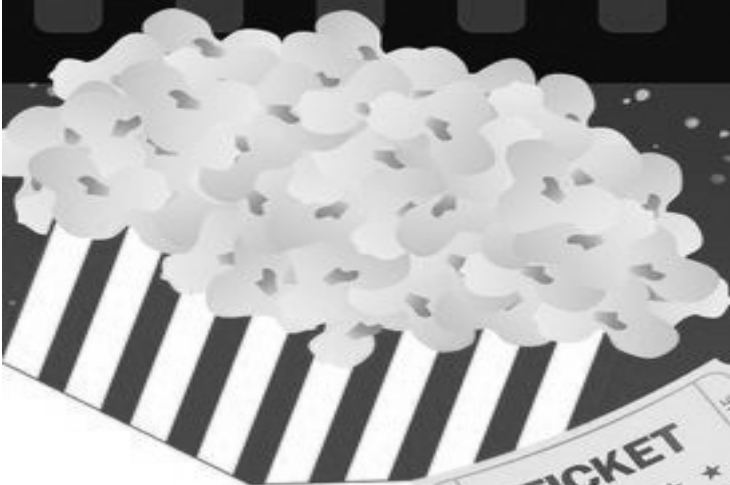
# CINÉMA PLEIN AIR

VENDREDI LE 9 JUIN 2023

POP CORN ET BARBE À PAPA À VENDRE

BOISSON ALCOOLISÉE  
AUTORISÉE SUR LE SITE

CENTRE RÉCRÉATIF LÉO-PAUL THERRIEN  
541 DUCHARME  
NOTRE-DAME-DU-BON-CONSEIL  
819-336-2744 POSTE 206  
INFOCCBC@CGOCABLE.CA



# Le rendez-vous – Juin 2023



NUMÉROS DE TÉLÉPHONES IMPORTANTS	
URGENCE ET SÉCURITÉ	
Urgence	9-1-1
Hôpital Ste-Croix (Drummondville)	819-478-6464
Hôpital Hôtel-Dieu (Athabaska)	819-357-2030
SERVICES LOCAUX	
Municipalité Paroisse Bon-Conseil	819-336-5374
Bureau de poste	819-336-2611
Caisse populaire	819-336-2600
Centre communautaire	819-336-3221
Pavillon du Centre communautaire	819-336-3854
Centre de la petite enfance	819-336-5452
C.L.S.C	819-474-2572
Commission scolaire des Chênes	819-478-6700
Comité de l'Emploi et Développement Bon-Conseil	819-336-3966
École Notre-Dame-du-Bon-Conseil	819-850-1622
Service de garde Bon-Conseil	819-850-1686
Presbytère	819-336-2163
SPAD (société protectrice des animaux de Drummond)	819-472-5700
Vestiaire	819-336-2113

## HORAIRE BIBLIOTHÈQUE

Lundi 15h à 18h00

Mercredi : 9h00 à 11h00 et 18h30 à 20h00

Jeudi : 9h00 à 11h00 et 18h30 à 20h00

Samedi : 9h00 à 11h30

819-336-2744, poste 205

site : [biblibonconseil.ca](http://biblibonconseil.ca)

Facebook : Bibliothèque Bon-Conseil

Responsable : Judith Hébert

Assistante : Line Martel

## HÔTEL DE VILLE

Municipalité Paroisse Notre-Dame-du-Bon-Conseil

1428, route 122

Téléphone : 819.336.5374 / Télécopieur : 819.336.2389

Valérie Aubin, dma - directrice générale / secrétaire-trésorière

[direction@paroissendbc.ca](mailto:direction@paroissendbc.ca)

Gaby Tessier, inspecteur

[inspection@paroissendbc.ca](mailto:inspection@paroissendbc.ca)

## HEURES D'OUVERTURE

Lundi au jeudi : 8 h 30 à 12 h 00 / 13 h 00 à 16 h 00

## SÉANCE CONSEIL 2023

16 janvier (3<sup>e</sup> lundi)

13 février (2<sup>e</sup> lundi)

13 mars (2<sup>e</sup> lundi)

17 avril (3<sup>e</sup> lundi)

8 mai (2<sup>e</sup> lundi)

12 juin (2<sup>e</sup> lundi)

10 juillet (2<sup>e</sup> lundi)

14 août (2<sup>e</sup> lundi)

11 septembre (2<sup>e</sup> lundi)

2 octobre (1<sup>e</sup> lundi)

13 novembre (2<sup>e</sup> lundi)

18 décembre (3<sup>e</sup> lundi)